

COMITÉ RÉGIONAL DE L'AFRIQUE

Soixante-douzième session
Lomé, République togolaise,

22-26 août 2022

BULLETIN D'INFORMATION



Chers participants,

Le Gouvernement de la République togolaise a le plaisir de vous recevoir à Lomé pour le compte de la soixante-douzième session du Comité régional de l'OMS pour l'Afrique, qui se tiendra du **22 au 26 août 2022 au Centre international des conférences de Lomé (CICL)**.

Veillez trouver ci-dessous certaines informations générales utiles sur le voyage, la ville de Lomé, et les dispositions logistiques prises en vue d'un déroulement harmonieux de la session du Comité régional.

Site du Comité régional : [cliquez ici](#).



Le visa d'entrée au Togo est exigé aux ressortissants de tous les pays à l'exception de ceux de l'UEMOA, de la CEDEAO et de certains pays ayant conclu des accords bilatéraux de dispense de visas.

Le visa peut être demandé auprès de la représentation diplomatique ou consulaire du Togo dans votre pays d'origine ou de résidence.

Des dispositions spéciales seront mises en place à l'Aéroport international GNASSINGBE EYADEMA pour délivrer des visas de courtoisie aux délégués.

Sont exemptés de visa les délégués et participants munis d'un Laissez-passer des Nations Unies.

Les passeports des participants au Comité doivent être en cours de validité pendant au moins 30 jours subséquentement à la date du départ prévue du Togo. Ils doivent en outre contenir au moins deux (2) pages vierges lors de la demande de visa.

Les participants qui arrivent à l'aéroport de Lomé pour la première fois sont soumis à une prise de photo lors des formalités d'immigration.

Consulter le site : <https://aeroportdelome.com/visa/>.



À votre arrivée, vous serez accueillis par des membres du personnel du Comité d'organisation qui vous apporteront l'assistance nécessaire.

Vous devez donc faire parvenir les détails de votre vol au secrétariat de la soixante-douzième session du Comité régional le plus tôt possible, et au plus tard le 5 août 2022. Veuillez soumettre vos informations d'arrivée via la plateforme d'inscription en ligne.

Le comité d'organisation prendra des dispositions pour le transfert des participants de l'Aéroport International GNASSINGBE EYADEMA de Lomé jusqu'à leurs hôtels recommandés à l'arrivée à Lomé, et des hôtels jusqu'à l'aéroport au départ de Lomé.

Pour ceux qui arrivent par voie terrestre, veuillez communiquer votre planning au comité d'organisation qui prendra les dispositions nécessaires.

Le comité d'organisation prendra aussi des dispositions pour le transport des participants des hôtels recommandés en annexe jusqu'au lieu de réunion chaque matin, et du lieu de la réunion vers les hôtels

à la fin des travaux chaque jour. Les participants ne résidant pas dans les hôtels recommandés seront responsables de leur transport.

Les organisateurs n'ont prévu aucun service de navette pendant les pauses-déjeuner, car le déjeuner sera servi sur le lieu de la réunion.

Vous êtes priés de vous munir des talons de bagages et de les présenter au service des douanes à la sortie. Vous pouvez confier le retrait et le port de vos bagages à des porteurs, sous la supervision de membres du Comité. En règle générale, le prix à payer aux porteurs est de 1000 FCFA (XOF).



HÉBERGEMENT

La liste des hôtels choisis pour la soixante-douzième session du Comité régional est jointe en Annexe 1. Il vous est recommandé de faire votre réservation dans l'un de ces hôtels pour bénéficier du service de navette que les organisateurs mettront en place entre les hôtels et le Centre international des conférences de Lomé, lieu accueillant la soixante-douzième session du Comité régional.

Les participants sont invités à faire leurs propres réservations directement auprès des hôtels recommandés. Il vous est conseillé de faire votre réservation le plus tôt possible, car l'offre de chambres pourrait rapidement s'épuiser en raison de la très forte demande liée à la session du Comité régional. En vue d'effectuer une réservation, référez-vous à l'annexe 1 qui présente les tarifs par type de chambre et les adresses de contact de chaque hôtel.



ENREGISTREMENT ET BADGES

Toutes les informations concernant la confirmation des participants, y compris les itinéraires de vol, les conditions d'obtention du visa togolais et les réservations d'hôtel doivent être téléchargées sur la plateforme d'enregistrement en ligne, en suivant le lien <http://reg.unog.ch/e/RC72>.

Pour toute assistance, veuillez contacter le bureau de pays de l'OMS le plus proche ou envoyer un courrier électronique à afrgorregistration@who.int.

Il est demandé aux participants de s'enregistrer en ligne et d'obtenir le badge d'identification avant l'ouverture de la session. Pour des raisons d'identification et de sécurité, le badge officiel doit être porté par tous les participants en tout temps durant la session du Comité régional et pendant les cérémonies sociales officielles.

La distribution des badges commencera le dimanche 21 août 2022 au Ministère des affaires étrangères du Togo.



RESTAURATION

Les pauses café et les déjeuners seront servis gratuitement aux participants pendant les travaux du Comité. Les participants auront également la possibilité de se restaurer ou d'acheter des rafraîchissements dans les restaurants et les bars dont la liste est en annexe (Annexe 3).

CLIMAT

En août, Lomé bénéficie d'un faible ensoleillement d'environ cinq heures par jour avec de fines pluies. Les températures moyennes sont comprises entre 23° C et 28° C. Pour plus d'informations consulter le site <http://www.weather.com>.

DEVISE

La monnaie actuelle est le franc CFA de l'UEMOA (XOF). Le taux de change fluctue autour de 1 (un) dollar américain (1 dollar É.-U.) pour 573 FCFA. La parité est fixe avec l'euro : 1 euro = 655,957 FCFA.

COMMUNICATION

Deux opérateurs de la téléphonie mobile officient au Togo : Togo cellulaire (Togocom) et Moov Africa. La carte SIM coûte 500 FCFA, et les recharges vont de 200 FCFA à 50 000 FCFA

SANTÉ

La vaccination contre la fièvre jaune est obligatoire. Vérifiez la validité de votre carnet de vaccination et mettez-le à jour, le cas échéant. La présentation de la carte de vaccination à l'arrivée à l'aéroport est exigée par l'équipe de santé aux frontières.

Concernant les formalités dans le cadre de la riposte à la COVID-19, un pass vaccinal COVID-19 à jour est exigé pour entrer au Togo ; aussi, le port du masque en permanence est obligatoire, ainsi que le respect de toutes les autres mesures barrières. Prière visiter le site gouvernemental <https://voyage.gouv.tg> pour les procédures de voyage en vigueur au Togo.

Les instructions pour accéder au lieu de la conférence en lien avec la COVID-19 seront précisées dans un autre document qui sera partagé avec les participants.

En ce qui concerne le paludisme, un traitement préventif adapté à chaque individu est recommandé avant le départ, et jusqu'à deux semaines après le retour. À cela doit s'ajouter le recours à des mesures de protection individuelle (vaporisateurs, crèmes répulsives, diffuseurs électriques, moustiquaires, etc.).

Une unité de soins installée au CICL sera à la disposition de tous les participants pour les questions de santé. En cas d'urgence médicale, vous devrez contacter les centres ou les personnes dont les numéros de téléphone figurent à la fin du présent bulletin d'information.

SÉCURITÉ

Afin de faciliter l'entrée au Togo des agents de sécurité détenteurs d'armes à feu qui accompagnent les délégations, celles-ci sont priées de communiquer la liste desdits agents de sécurité, ainsi que leurs armes au comité mis en place.

Il sera également mis à la disposition des participants qui en ont besoin des aides de camp et des agents de sécurité rapprochés.

La couverture sécuritaire sera élargie aux hôtels retenus et dans la salle du sommet.

L'accès à la salle de conférences sera conditionné à la présentation d'un badge confectionné à cet effet par le gouvernement togolais.

Les véhicules seront identifiés par un macaron.

Le visa de sécurité est obligatoire pour tout voyage du personnel des institutions du système des Nations Unies. Vous pouvez obtenir ce visa de sécurité sur le site Web TRIP de l'UNDSS (<http://dss.un.org>) avant de voyager. Si vous avez besoin d'assistance, merci de contacter l'adjoint chargé de la sécurité, M. Kokouvi ETEH, à l'adresse kokouvi.ete@un.org.

Lomé est une destination avec un niveau de sécurité assez stable, avec peu de risques. Cependant, il est important de prendre certaines précautions, à savoir :

- éviter de sortir le soir seul(e) ou à pied ;
- toujours circuler dans des zones à forte affluence ;
- éviter de marcher seul(e) sur la plage ou aux abords ;
- ne laisser aucun objet de valeur en quittant le lieu de la réunion ou votre chambre d'hôtel ; et
- donner des informations sur le lieu de vos déplacements, si vous en faites hors du cadre de la réunion.



ÉLECTRICITÉ

La tension électrique standard au Togo est de 220 volts. On utilise des fiches d'alimentation électrique à deux fiches rondes (type C). N'oubliez pas de prendre des convertisseurs appropriés pour vos appareils électriques de 110 volts.



LANGUES PARLÉES

La langue officielle de la République togolaise est le français. La langue nationale dominante à Lomé est l'ewe. Ci-dessous quelques mots utiles.

Bonjour = ndi

Comment allez-vous ? = Léké ofon do ? O fon a ?

Au revoir = sodé

Bienvenue = woezon

Merci (beaucoup) = akpé (kaka)

Excusez-moi/s'il vous plaît = moudékoukou



CONTACTS UTILES

Ministère de la santé, de l'hygiène publique et de l'accès universel aux soins (MSHPAUS)

D^r Marin Kokou WOTOBE, Secrétaire général du MSHPAUS. Tél. : +228 90 30 43 10 ;
courriel : kokou.wotobe@sante.gouv.tg ;

M^{me} Midamegbé AKAKPO, Directrice de Cabinet du MSHPAUS. Tél. : +228 90 79 23 18 ;
courriel : eugenieakakpo@yahoo.fr ;

D^r Potougnima TCHAMDJA, Conseiller technique du MSHPAUS. Tél. : +228 90 17 19 41 ;
courriel : potoutcha05@yahoo.fr ;

D^r Yawa Djatugbé APETSIANYI, Directrice générale des études, de la planification et de
l'information sanitaire du MSHPAUS. Tél. : +228 91 73 92 23 ; courriel : josee.apetsiany@mshp.gouv.tg ;

M. Bouzoum KAWELE, Chef de la Division de la programmation et de la coopération du MSHPAUS.
Tél. : +228 90 55 54 76 ; courriel : kawele.bouzoum@gmail.com ;

M. Hégra Baromda KATAKA, Chargé du protocole du MSHPAUS. Tél. : +228 90 35 98 90 ;
courriel : flo_sante@yahoo.fr.

En cas d'urgences, veuillez contacter :

- Police secours, au 171 ou au 117 ;
- la Gendarmerie, au 172 ; et
- les Sapeurs-pompiers, au 118.

Pour plus d'informations, visitez le site <http://www.togo-tourisme.com/>.

Points de contact en cas d'urgences médicales ou de santé :

Médecin-Colonel Dzidzobé Kokou GUMEDZOE, tél. : (+ 228) 90 05 44 57 ;
CHU Sylvanus Olympio, tél. : (+ 228) 22 21 25 01/22 21 38 96 ;
Médecin Lieutenant-Colonel Yawo Apéléte AGBOBLI, Directeur général du CHU-SO. Tél. :
(+228) 90 83 11 36 ;
Médecin Lieutenant-Colonel Gnimdou TCHAMDJA, Tél. : 07 15 46 91 228+.

Points de contact à l'OMS :

D^{re} Fatoumata Binta Tidiane DIALLO,
Représentante résidente de l'OMS au Togo,
Tél. : +228 99 13 22 50,
Courriel : diallof@who.int.

D^r Kiswendsida Romain Hilaire OUEDRAOGO,
Coordonnateur, Systèmes de santé, bureau de pays de l'OMS au Togo,
Tél. : +228 99 62 59 51/97 86 31 22,
Courriel : ouedraogoki@who.int.

D^r Roland Roger Emile RIZET,
Courriel : rizetro@who.int.

Point de contact à l'UNDSS

M. Kokouvi ETEH, Assistant pour la sécurité,
Tél. : +228 99 65 36 33 ou +228 22 21 59 94,
Courriel : kokouvi.ete@un.org.

ANNEXES

ANNEXE 1 : PROCÉDURE D'ENREGISTREMENT

Orientations pour l'enregistrement en ligne :

- a) Copiez le lien <http://reg.unog.ch/e/RC72> sur la page de votre navigateur Web : Chrome, Microsoft Edge, Safari ou Opera ;
- b) Sur la page dédiée à la soixante-douzième session du Comité régional (RC72), cliquez sur le lien « S'enregistrer maintenant » ;
- c) Vous serez redirigé(e) vers la page de connexion. Cliquez ensuite sur « Créer un nouveau compte » ;
- d) Remplissez le formulaire qui s'affiche, puis cliquez sur « Confirmer » ;
- e) Vous recevrez un courriel d'activation de compte après quelques minutes ;
- f) Cliquez sur le lien d'activation pour activer votre compte ;
- g) Votre compte est maintenant actif et vous allez être redirigé(e) vers la page du RC72 ;
- h) Si vous n'êtes pas encore connecté(e), vous pouvez utiliser un nouveau nom d'utilisateur et votre mot de passe Indico. Vous pouvez utiliser le même compte dans le système Indico pour toutes les autres réunions des organes directeurs du Bureau régional de l'Afrique ;
- i) Le formulaire d'enregistrement pour la conférence a été préalablement rempli avec des détails vous concernant. Veuillez charger un document d'identification avec photo ou utiliser une caméra Web pour prendre une photo ; veuillez ensuite renseigner tous les champs sur le formulaire. Cliquez sur le bouton « Enregistrer » quand vous avez fini de remplir le formulaire ;
- j) Vous recevrez un courriel automatique d'accusé de réception de votre formulaire d'enregistrement. Ensuite, vous recevrez un courriel vous informant si votre requête a été approuvée.

ANNEXE 2 : LISTE DES HÔTELS RECOMMANDÉS

N°	Nom de l'hôtel	Contact	Tél./portable	Adresse	Email	Prix Négocié	Nombre total de chambre	Catégorie de chambre disponible
1	HÔTEL 2 FÉVRIER	M. Serge Messan	22 23 86 00/93 77 27 74	Place de l'Indépendance	serge.messan@hotel2fevrierlome.com	75 000 FCFA (standard), 111 310 FCFA (business), 141 890 FCFA (suite junior), 203 049 FCFA (suite exécutive), 325 367 FCFA (suite présidentielle) du 20 au 31 août 2022 (prix négocié uniquement pour la soixante-douzième session du Comité régional)	250 chambres	Standard, business class, suite junior, suite exécutive, suite présidentielle
2	HÔTEL SAKAWA	M. Gédéon	22 27 65 90/22 71 47 91 98 60 98 18	Route nationale	reservation@sarakawa-hotel.com	61 000 FCFA (vue sur la ville), 71 000 FCFA (chambre rénovée), 81 000 FCFA (vue sur la mer) ; taxe et Pd inclus	100 chambres	Vue sur la ville, vue sur mer
3	HÔTEL EDA OBA	M. Patrick	22 20 18 18/90 36 91 26	Boulevard Eyadema	hoteldeaoba@yahoo.fr	61 000 FCFA, 80 000 FCFA, 70 000 FCFA, 115 000 FCFA, 110 000 FCFA, et suite ministérielle 200 000 FCFA	200 chambres	Standard, privilège, suite junior et suite ministérielle
4	HÔTEL SANTA MARIA	M ^{me} Florence	22 22 92 92/90 75 74 83	Route nationale	reservations@hotelsanctamaria.com	65 000 FCFA (chambre standard), 75 000 FCFA (chambre privilège) ; taxe et Pd inclus	60 chambres	Standard et privilège
5	HÔTEL SAINT THOMAS	M. Anatole Kouadjovi Sewanou	22 22 87 05/91 91 13 83	Colombe de la Paix	residences@sewanou.com	5 chambres classiques (21 000 FCFA), 2 chambres junior (31 000 FCFA), 13 chambres senior (36 000 FCFA), 3 chambres privilège (41 000 FCFA), 2 suites (46 000 FCFA) ; Pd et taxes inclus	25 chambres	Chambre junior, standard et privilège

N°	Nom de l'hôtel	Contact	Tél./portable	Adresse	Email	Prix Négocié	Nombre total de chambre	Catégorie de chambre disponible
8	HÔTEL ONOMO	M ^{me} Candide Jibidar	22 53 63 00	Route nationale	onomo.lome@onomohotel.com	62 000 FCFA (chambre standard), 82 000 FCFA (chambre supérieure), entre 125 000 FCFA et 165 000 FCFA (suite junior), entre 150 000 FCFA et 190 000 FCFA (suite) ; taxe et Pd inclus	93 chambres standard, 28 chambres supérieures, 4 suites	Standard, chambre supérieure, suites
9	VERONICA GUEST HOUSE	M ^{me} Florence	22 22 92 92/90 75 74 83	Route nationale	reservations@hotelsanctamaria.com	56 000 FCFA et 46 000 FCFA ; taxe et Pd inclus	10	Chambres standard et sénior
10	IMMEUBLE UAT/ GUEST HOUSE	M ^{me} Benissan	99 47 36 79	Boulevard Circulaire Nyekonakpoe, immeuble SUNU	lucie.kounou-gnan@sunu-groupe.com	(40 000 FCFA, chambre + salon), (30 000 FCFA, studio)	7	Chambre salon et un studio
11	GUEST HOUSE FIDELIA ASSURANCE	M. Adama/ M ^{me} Akofa	99 47 36 79 (Adama) 90067861 (Akofa)	Avenue de la Libération	edstogo@gmail.com	1 chambre salon : 15 000 FCFA, (20 000 FCFA, 2 chambres + salon)	4	1 chambre salon et deux chambres salon

ANNEXE 3 : LISTE DES RESTAURANTS RECOMMANDÉS

Cuisine internationale et africaine

1. Restaurant Chez Flo, près de l'Hôtel 2 Février
2. Les Nuits d'Orients (22 22 42 49) sur le boulevard en diagonale avec le bureau d'Air France dans le quartier Nyekonakpe, Boulevard du 13 janvier
3. Free Time Bar « Fity », en diagonale avec le bureau d'Air France dans le quartier Nyekonakpe, Boulevard du 13 janvier
4. Restaurant NOPEGALI (22 22 94 00) (spécialités togolaises), sur le boulevard (circulaire)
5. Restaurant Maquis, CHEZ BROVI en face de la mairie non loin de 2 février
6. Restaurant-Bar « VIVI ROYAL », non loin de l'Hôtel 2 Février, Avenue Nicolas Grunitzky – tél. : 22 22 20 27
7. Festival des glaces, sur le boulevard (circulaire) – tél. : 22 20 25 13
8. Restaurant Côté Jardin, sur la route de l'OCAM, 5, rue Simon Dogbé
9. Restaurant le Pêcheur, sur la route nationale, non loin du Ministère de la sécurité
10. Le Patio, sur le boulevard Gnassingbé Eyadema, non loin de CHU Campus.
11. Restaurant togolais Maison Bagui (92 96 66 68) quartier Novissi, vers l'aéroport
12. Restaurant le Galion, près de l'Ambassade d'Allemagne
13. Restaurant Chinois, sur le Boulevard circulaire, près du Palais
14. Restaurant Alt Muchen, près de Sarakawa
15. Restaurant Turtle Beach (près de Sarakawa)
16. Restaurant Pure Plage (Baguida)
17. Restaurant Marcelo Beach (Baguida)
18. Pizzeria Montée de Tokoin hôpital
19. Pizzeria, en allant vers la frontière du Ghana